

BİRKO

**BİRLEŞİK KOYUNLULULAR MENSUCAT
TİCARET ve SANAYİ A.Ş.**

01.01.2013 – 31.03.2013

FAALİYET RAPORU

DÖNEM İÇİNDE YÖNETİM VE DENETİM KURULLARINDA GÖREV ALAN ÜYELER :

Yönetim Kurulu:

Levend TUNÇLAR

Yönetim kurulu başkanı;Sn. Levend TUNÇLAR,1962 doğumlu olup, 21.01.2013 tarihinden itibaren Birko A.Ş.'nin yönetim kurulu başkanı;Haziran 2011 tarihinden itibaren ise Koyunlu Testil A.Ş. yönetim kurulu genel sekreteri olarak görev yapmaktadır.26 Haziran 2011 tarihli genel kurulda 2 yıl görev yapmak üzere seçilmiştir.19.06.2012 tarihinden itibaren kurumsal yönetim komitesi üyesidir.

Bülent Raşit MUMCU

Yönetim kurulu başkan yardımcısı;Sn. Bülent Raşit MUMCU, 1963 doğumlu olup, 21.01.2013 tarihinden itibaren Birko A.Ş.'nin yönetim kurulu başkan yardımcısı olarak görev yapmaktadır.26 Haziran 2011 tarihli genel kurulda 2 yıl görev yapmak üzere seçilmiştir.

Nejat GÜRER

Yönetim kurulu başkan yardımcısı;Sn.Nejat GÜRER,1962 doğumlu ve üniversite mezunu olup,21.01.2013 tarihinden itibaren Birko A.Ş.'nin yönetim kurulu başkan yardımcısı olarak görev yapmaktadır.26 Haziran 2011 tarihli genel kurulda 2 yıl görev yapmak üzere seçilmiştir.

Erdoğan MUMCU

Yönetim kurulu üyesi;Sn.Erdoğan MUMCU,1943 doğumlu olup,21.01.2013 tarihinden itibaren Birko A.Ş.yönetim kurulu üyesi;Haziran 2011 tarihinden itibaren ise Koyunlu Tekstil A.Ş.'nin yönetim kurulu başkanı olarak görev yapmaktadır.26 Haziran 2011 tarihli genel kurulda 2 yıl görev yapmak üzere seçilmiştir.

Mevlüt ADALI

Yönetim kurulu üyesi;Sn.Mevlüt ADALI,1947 doğumlu olup,Birko A.Ş.'nin yönetim kurulu üyesi ve Haziran 2011 tarihinden itibaren ise Koyunlu Tekstil A.Ş. yönetim kurulu başkan yardımcısı olarak görev yapmaktadır.26 Haziran 2011 tarihli genel kurulda 2 yıl görev yapmak üzere seçilmiştir.

Serdar UYGUN

Yönetim kurulu üyesi;Sn.Serdar UYGUN,1965 doğumlu olup, Birko A.Ş.'nin yönetim kurulu üyesi olarak görev yapmaktadır.19.06.2012 tarihinden itibaren bağımsız üye atanmış ve kurumsal denetim komitesi başkanıdır.

Fuat TUĞRUL

Yönetim kurulu üyesi;Sn.Fuat TUĞRUL,1933 doğumlu olup, Birko A.Ş.'nin yönetim kurulu üyesi olarak görev yapmaktadır.19.06.2012 tarihinden itibaren bağımsız üye atanmış ve kurumsal yönetim komitesi başkanı ve kurumsal denetim komitesi üyesidir.

Yönetim Kurulu

Adı Soyadı	Görevi	Görev Süresi	
		Başlangıç	Bitiş
Levend TUNÇLAR	Başkan	21.01.2013	26.06.2013
Bülent Raşit MUMCU	Başkan Yrd.	21.01.2013	26.06.2013
Nejat GÜRER	Başkan Yrd.	21.01.2013	26.06.2013
Erdoğan MUMCU	Üye	21.01.2013	26.06.2013
Mevlüt ADALI	Üye	26.06.2011	26.06.2013
Serdar UYGUN	Bağımsız Üye	19.06.2012	26.06.2013
Fuat TUĞRUL	Bağımsız Üye	19.06.2012	26.06.2013

Denetim Kurulu:

Mehmet ÇAKILCI

Denetim kurulu üyesi Sn. Mehmet ÇAKILCI,1955 doğumlu ve üniversite mezunu olup,Birko A.Ş.'nin denetim kurulu üyesi olarak görev yapmaktadır. 26 Haziran 2011 tarihli genel kurulda 2 yıl görev yapmak üzere seçilmiştir.

Mehmet ALTUĞ

Denetim kurulu üyesi Sn. Mehmet ALTUĞ,1952 doğumlu ve üniversite mezunu olup,Birko A.Ş.'nin denetim kurulu üyesi olarak görev yapmaktadır. 26 Haziran 2011 tarihli genel kurulda 2 yıl görev yapmak üzere seçilmiştir.

Murat ORAL

Denetim kurulu üyesi Sn.Murat ORAL,1971 doğumlu ve üniversite mezunu olup, Birko A.Ş.'nin denetim kurulu üyesi olarak görev yapmaktadır. 26 Haziran 2011 tarihli genel kurulda 2 yıl görev yapmak üzere seçilmiştir.

Deneti Kurulu

Adı Soyadı	Görevi	Görev Süresi	
		Başlangıç	Bitiş
Mehmet ÇAKILCI	Denetim Kurulu	26.06.2011	26.06.2013
Mehmet ALTUĞ	Denetim Kurulu	26.06.2011	26.06.2013
Murat ORAL	Denetim Kurulu	26.06.2011	26.06.2013

YÖNETİM KURULU ÜYELERİ İLE DENETİM KURULU ÜYELERİNİN YETKİ VE SINIRI:

Gerek yönetim kurulu başkanı gerekse yönetim kurulu üyeleri Türk Ticaret Kanunu'nun ilgili maddeleri ve Şirket Ana Sözleşmesi'nin 9 ve 10'uncu maddelerinde belirtilen yetkilere haizdir. Ana Sözleşmemizin 14'üncü maddesinde ise denetçilerin görev, yetki ve sorumlulukları ile denetçiliğe ilişkin diğer konularda Türk Ticaret Kanunu hükümlerine tabi oldukları kaydedilmiştir.

ŞİRKETİN SERMAYESİ, SERMAYENİN % 5 VE FAZLASINA SAHİP ORTAKLAR:

Şirketin çıkarılmış sermayesi 60.000.000.- (Altmış milyon) Türk Lirası'dır. Bu sermaye beheri 1 (Bir) Kuruş itibari değerinde hamiline yazılı 6.000.000.000.- (Altı milyar) adet hisseden teşekkül etmektedir.

Şirketimizin sermayesinin % 5'inden fazlasına sahip ortağı bulunmamaktadır.

Hisse senetlerinin kaydileştirme sürecine ilişkin MKK'nın genel duyuruları doğrultusunda ve Sermaye Piyasası Kanunu'nun geçici 6'ncı maddesi uyarınca hak sahibi hissedarlarımızın hisse senetlerini kaydileştirmedikleri sürece ortaklık haklarını kullanmaları mümkün değildir. Birko A.Ş.hisseleri 30 Nisan 2009 tarihinden itibaren İMKB'nin II.Ulusal pazarında işlem görmektedir.

DÖNEM İÇİNDE YAPILAN ANA SÖZLEŞME DEĞİŞİKLİKLERİ:

Dönem içerisinde Ana Sözleşme değişikliği yapılmamıştır.

YILLAR İTİBARI İLE DAĞITILAN TEMETTÜ VE ORANLARI :

	2010	2011	2012
Sermaye (TL)	60.000.000	60.000.000	60.000.000
Temettü (TL)	-	-	-
Kâr Payı Oranı (%)	-	-	-

2010,2011 dönemleri zararlar kapandığından geçmiş yıl zararları hesabına virman yapılmış 2012 dönem kârı ise yönetim kurulunun önerisi üzerine 26.05.2013 tarihli olağan genel kurul tarafından geçmiş yıl zararlarından mahsup edilmesi planlanmaktadır.2010 Dönemi olağan genel kurul toplantısı 26.06.2011 tarihinde yapılmış olup,2010 dönemi zararlar sonuçlandırıldığı için oluşan zarar rakamı geçmiş yıl zararları hesabına aktarılmıştır.2011 Dönemi Olağan Genel Kurul Toplantısı 17.06.2012 tarihinde yapılmış olup,oluşan konsolide zarar geçmiş yıl zararları hesabına aktarılmıştır.

İŞTİRAKLERİMİZ:

Bağlı ortaklıklar

Koyunlu Tekstil San. ve Tic. A.Ş (“Koyunlu Tekstil”)
Birko Enerji Elektrik Üretimi San. ve Tic. A.Ş (“Birko Enerji”)

Faaliyet konusu

Halı Pazarlama
Gayriaktif

	İştirak Sermayesi (TL)	Sermayedeki Pay Oranı (%)
--	------------------------------------	--------------------------------------

Bağlı Ortaklıklar:

Koyunlu Tekstil San. ve Tic. A.Ş.	2.997.078	99,9
Birko Enerji Elektrik Üretimi San. ve Tic.A.Ş.	99.850	99,9

BAĞLI ORTAKLIKLAR :

Genel Merkezi Niğde’de yer alan, 3.000.000.- TL sermayeli **Koyunlu Tekstil Sanayi ve Ticaret A.Ş.**’ne iştiraki bulunan şirketimizin iştirak tutarı 2.997.078.-TL’si olup, iştirak oranımız % 99,9’dır.İştirakimizin 2012 yılı faaliyetlerine ilişkin olağan genel kurul toplantısı ana ortak Birko A.Ş.’nin olağan genel kurul toplantısından sonra yapılacak olup,2012 faaliyetleri yasal kayıtlara göre 781.173 TL zararlar sonuçlanmıştır.

Genel Merkezi Niğde’de yer alan, 100.000.- TL sermayeli **Birko Enerji Elektrik Üretimi Sanayi ve Ticaret A.Ş.**’ne iştiraki bulunan Şirketimizin iştirak tutarı 99.850.-TL ’sı olup, iştirak oranımız % 99,85’dir. İştirakimizin 2012 yılı faaliyetlerine ilişkin genel kurul toplantısı ana ortak Birko A.Ş.’nin olağan genel kurulundan sonra yapılacak olup, şirket gayriaktif durumdadır.

SATIŞ HASILATI VE İHRACAT:

Şirketin 31.03.2013 ile 31.03.2012 dönemleri satış rakamları karşılaştırıldığında 31.03.2013 döneminde bir önceki yılın aynı dönemine göre toplamda % 8 oranında bir azalış yaşandığı görülmektedir.

SATIŞLAR:

	31 Mart 2013	31 Mart 2012
Yurtiçi Satışlar	29.985.340	31.762.858
Yurtdışı Satışlar	3.685.041	4.799.809
Diğer Gelirler	194.487	415.380
Satışlardan İadeler	(182.544)	(496.368)
Satış İskontoları	(460.247)	(424.032)
TOPLAM	33.222.077	36.057.647

Mart – 2013 İhracat**Mart – 2012 İhracat**

Ürün Çeşidi	Tutarı TL	Ürün Çeşidi	Tutarı TL
Karde İpliği	2.308.345	Karde İpliği	2.595.278
Compact Penye	371.261	Compact Penye	129.917
Open-End İpliği	374.511	Open-End İpliği	994.758
Katlı İplik	577.508	Katlı İplik	835.570
Makine Halısı	53.416	Makine Halısı	236.668
Diğer	0	Diğer	7.618
Toplam	3.685.041	Toplam	4.799.809

ÜRETİM :

31.03.2013 ve 2012 Döneminde üretimimizin miktar ve ürün bazında dağılımı aşağıdaki gibidir.

Üretim (Miktar)

Üretim Cinsi	Birimi	Mart-2013	Mart-2012
Karde İpliği	Kg	2.277.111	1.900.737
Compact Penye	Kg	1.096.008	1.083.896
Open-End İpliği	Kg	792.751	738.583
Makine Halısı	M ²	151.544	160.595

KAPASİTE KULLANIMI VE PRODÜKTİVİTE:

Son üç yılın kapasite kullanımı yönünden karşılaştırılması aşağıdaki gibidir.

	2010	2011	2012
İplik Üretiminde Kapasite Kullanımı %	49,80	54,31	65,24
Halı Üretiminde Kapasite Kullanımı %	38,40	26,98	40,61

SATIŞLAR ve CİRO :

Mart-2013 ve Mart-2012 itibariyle satışlarımızın miktar bazında dağılımı aşağıdaki gibidir.

Satışlar (Miktar)

Ürünler	Birimi	Mart-2013	Mart-2012
Karde İpliği	Kg	2.101.030	2.106.891
Compact Penye	Kg	1.070.800	1.243.821
Open-End İpliği	Kg	743.465	697.966
Katlı İplik	Kg	224.866	325.372
Telef	Kg	536.980	317.159
Makine Halısı	M ²	140.411	140.712

YATIRIMLAR:

Şirketimizin 2013 yılında yatırım planı bulunmamaktadır.

FİNANSAL DURUMDAKİ DEĞİŞİKLİKLER:

Şirketin 31/03/2013 – 31/03/2012 Karşılaştırmalı Finansal Borç tablosudur.

Mart-2013

Mart-2012

Artış - Azalış %

KREDİ CİNSİ	DÖVİZ	TL	DÖVİZ	TL	DÖVİZ	TL
AÇIK (SPOT) KRĐ. (TL)		0		11.878.586		-100
SEVK ÖNCESİ KRĐ. (TL)		5.100.000		2.125.000		140
İŞLETME KRĐ. (TL)		40.698.623		25.275.845		61
İŞLETME KRĐ. (USD)	1.340.000		1.000.000		34	
İŞLETME KRĐ. (EURO)	662.500		1.410.000		-53	
UZUN VADELİ KRĐİ (EUR)	2.854.573		4.382.886		-35	
UZUN VADELİ KRĐİ (USD)	1.692.708		2.505.208		-32	

FİNANSAL ORANLAR:

FİNANSAL ORANLAR	31.03.2013	31.03.2012	Oran %
CARİ ORAN	1,60	1,32	21
ASİT-TEST ORANI	1,10	0,88	25
ÖZKAYNAKLAR / AKTİF TOPLAMI	0,60	0,58	3
YABANCI KAY.TOP. / AKTİF TOPLAMI	0,40	0,42	(5)
STOK DEVİR HIZI	4,30	3,28	31
ALACAK DEVİR HIZI	2,54	2,95	(14)
NET İŞLETME SERMAYESİ (DV-KVB)	32.224.193	19.928.247	62

SERMAYE PİYASASI ARAÇLARI:

01.01.2013 – 31.03.2013 döneminde herhangi bir sermaye piyasası aracı çıkarılmamıştır. Şirketimizin ödenmiş sermayesini temsil eden hisse senetlerinin tamamı MKK'ya kote ettirilmiş olup, 30 Nisan 2009 tarihinden itibaren İMKB'nin II.Ulusal Pazarında işlem görmeye başlamıştır.

MERKEZ VE MERKEZ DIŞI ÖRGÜTLENME:

Şirketin üretim yeri ve merkezi Niğde Organize Sanayi Bölgesi Bor Yolu 7. Km. Birko Cad.No: 288 / NİĞDE adresinde olup, Sancak Mahallesi 1. Cad. No: 8/2 Çankaya – ANKARA ve Masko Mobilyacılar Sitesi 2.Ada No:19-21 E 5 Karayolu Üzeri Masko İkitelli – İSTANBUL adreslerinde İrtibat Bürolarımız vardır.

ARAŞTIRMA - GELİŞTİRME FAALİYETLERİ :

Birko A.Ş. ve iştirakleri ürettikleri mamullerin kalitesini en üst düzeyde tutmak,yeni teknolojileri takip etmek,ürün portföyünü geliştirmek,müşteri şikayetlerini değerlendirmek ve en aza indirmek amacıyla Ar-Ge faaliyetlerine önem vermekte ve bu yönde çalışmalar yapmaktadır. Bu amaçla üretim yapılan her işletmede ürünün özelliğine ve kalitesine uygun olarak laboratuvar ve kalite güvence birimi oluşturulmuştur.

ŞİRKETİMİZİN FAALİYET GÖSTERDİĞİ SEKTÖR VE BU SEKTÖR İÇERİSİNDEKİ YERİ :

Ülkemizde pamuk ipliği ve makine halısı sektörü gelişimine devam etmektedir.Pamuk ipliğinde karde, compact penye, open-end iplik, pamuk karışımli iplikler (Polyester,viskon,polyemid) ve üretilen iplikleri Katlama-Büküm İşletmesinde 2 ve 3 kat yapabilmektedir.Yünlü Grup ise ülkemizde “KOYUNLU” marka ile bilinen makine halısını entegre tesislerinde üretmekte ve pazarlamaktadır.Şirketimizin pazarlama stratejileri ve hedefleri ile yurt içi ve yurt dışında önemli, isminden bahsettiren bir firmadır.

İDARİ FAALİYETLER :

Mart 2013 sonu itibariyle Şirketimizin üst düzey yönetim kadrosu ve görevleri aşağıdaki gibidir.

ÜST YÖNETİM

Genel Müdür Vekili	Muhuttin KUTLUER	Selçuk Ün.v.M.M.F (Mak.Müh.)
İç Ticaret ve Bilgi İşlem Müdürü	Danyal ATEŞ	İst.Ünv.Bilgisayar Program.
Muhasebe Müdürü	Ömer KÜP	Anadolu Ün.v. İktisat Fakl.
Dış Ticaret Müdürü	Tayibe KESKİN	ODTÜ Gıda Mühendisliği
Planlama Müdürü	Ali TEZ	İ.T.Ü. (Endüstri Müh.)
Enerji Müdürü	Hakan BAĞÇACI	Erciyes Ün.v. Elektronik Müh.
Kalite Güvence Müdürü	Ebru ATEŞ	Uludağ Ün.v.(Endüstri Müh.)
Yatırımcı.İlişkiler Birimi Yöneticisi	Hayrettin YENEL	Anadolu Ün.v. İktisat Fakl.
Yünlü İşletmeler Müdür Vekili	Murat Yusuf DÖNMEZ	Gaziosmanpaşa Ün.(Ziraat Müh.)

Şirketimizin 2013 Mart Dönemi ortalama personel sayısı 747 kişidir. Bunun 69'i idareci ve memur, 678'si işçidir. Dönem içerisinde faaliyet bazında herhangi bir uyuşmazlık veya işçi hareketi gözlenmemiştir. Ortaklık toplu iş sözleşmesi kapsamında olup, son toplu iş sözleşmesi 01.04.2010 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere 08.09.2010 tarihinde imzalanmış olup 31.03.2013 tarihine kadar geçerlidir. Bu süre içerisinde periyodik olarak her ilk altı ayda bir % 4 ve ikinci altı aylarda ise % 3'er oranlarında ücret artışı sağlanmıştır. Yeni TİS görüşmeleri 09.04.2013 tarihinde başlamış olup ikinci oturum 06.06.2013 tarihinde yapılacaktır. Şirketimizin 31.03.2013 tarihi itibariyle kıdem tazminatı yükümlülüğü 8.246.979.- TL ve kullanılmamış ücretli yıllık izin karşılığı içinde 790.790.- TL olup, tamamı için karşılık ayrılmış durumdadır.

Personelimize yasal mevzuat kapsamında sosyal hakları düzenli ve periyodik olarak sağlanmaktadır.

YAPILAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR:

2013/Mart Döneminde; 1.500 TL iş kazası geçiren Emrah İLGÜN isimli çalışanımıza yardım yapılmıştır.

KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM RAPORU

1. KURUMSAL YÖNETİM İLKELERİNE UYUM BEYANI

Birko Birleşik Koyunlular Mens. Tic. ve San. A.Ş. bu beyanında ilkelere ilişkin uyum derecesi ve bu konuda yapılan çalışmalarına ilişkin açıklamalara yer vermektedir. Birko A.Ş. yatırımcılarına olan sorumluluğunun bilincinde olarak faaliyet alanı dahilinde her aşamada saydamlık, eşitlik, sorumluluk ve hesap verebilirlik ilkeleri çerçevesinde kalmayı kabul etmiştir. Şirketimiz Kurumsal Yönetim İlkelerine uyum konusunda kendi bünyesinde "Kurumsal Yönetim" mekanizmaları 2008 faaliyet döneminden başlayarak oluşturulmuş ve bu mekanizmaların şirket üst yönetimi ve tüm çalışanlar tarafından benimsenmesi sağlanmıştır. Bağımsız yönetim kurulu üyelikleri, yönetim kurulu toplantı sistemi ve düzeni, mevcut komitelerin işleyişi, genel kurula ilişkin düzenlemeler, gibi konularda Sermaye Piyasası Kurulu'nun düzenlemeleri esas alınmış ve bu kapsamda esas sözleşmede yeni ve ilave hükümler yer almıştır. Bu sayede şirket içinde kurulmuş olan mekanizmaların sürekliliği korunmaktadır. Yönetim Kurulumuza atanan iki bağımsız üye ve teşekkül ettirilen komite başkanları olarak atanan bağımsız üye kurumsal yönetim ilkelerine uyum kapsamında atılan adımlarımızdandır. Ayrıca, yönetim kurulu toplantılarının belirlenmiş bir düzen içinde yapılarak, alınan kararların gerektiğinde kamuya duyurulması, saklanması, arşivlenmesi, talep durumunda yönetim kurulu üyeleri ve şirket yönetiminin bu bilgilere kolayca erişimi sağlanmıştır. Yönetim kurulu üyelerinin yer aldığı; Kurumsal Yönetim Komitesi, Aday Gösterme Komitesi, Riskin Erken Saptanması Komitesi, Ücret Komitesi teşekkül ettirilerek, işleyiş esasları oluşturulmuştur. Şirketimiz tüm menfaat sahiplerinin ve paydaşlarımızın adil, eşit ve mümkün olduğunca hızlı olarak bilgiye ulaşabilmelerini temin amacıyla kamuyu aydınlatma platformunu, Merkezi Kayıt Kuruluşu'nun elektronik ortamda hizmet veren platformunu ve kendi internet sitesini aktif olarak kullanmakta ve güncellemeleri yapmaktadır. Hedefimiz başta pay sahiplerimiz olmak üzere tüm kamuoyunu, şirketimiz faaliyetleri ve yatırımcıların yatırım kararlarını belirleyebilmelerini teminen en üst düzeyde bilgilendirebilmektir. Sonuç olarak, Sermaye Piyasası Kurulu tarafından yayımlanan Kurumsal Yönetim İlkelerinde yer alan prensiplerin uygulanması konusunda şirketimiz azami gayret sarf etmektedir. Uygulanan hususlarla ilgili hiçbir çıkar çatışması meydana gelmemiştir.

BÖLÜM I – PAY SAHİPLERİ

2. Pay Sahipleri İle İlişkin Birimi :

Şirketimizce, 19/3/2008 tarihli ve 26821 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan, Seri: IV, 41 numaralı Sermaye Piyasası Kurulu’nun “Sermaye Piyasası Kanunu’na tabi olan Anonim Ortaklıkların Uyacakları Esaslar Hakkındaki Tebliği”nin 3.1.1. Bölümünün 7.maddesi hükmü gereği “Payları borsada işlem gören ortaklıklarda pay sahipliği haklarının kullanılması konusunda faaliyet gösteren, yönetim kuruluna raporlama yapan ve yönetim kurulu ile pay sahipleri arasındaki iletişimi sağlayan pay sahipleri ile ilişkiler birimi oluşturulmuştur.2009 yönetim kurulu kararıyla Tebliğin 8.Maddesine ilişkin olarak oluşturulan birimin yöneticiliğine Sn.Hayrettin YENEL atanmıştır ve birim aşağıda belirtilen görevleri dahilinde faaliyetlerini yürütmektedir:

- a) Pay sahiplerine ilişkin kayıtların sağlıklı, güvenli ve güncel olarak tutulmasını sağlamak,
- b) Şirket ile ilgili kamuya açıklanmamış, gizli ve ticari sır niteliğindeki bilgiler hariç olmak üzere, pay sahiplerinin şirket ile ilgili yazılı bilgi taleplerini yanıtlamak,
- c) Genel kurul toplantısının yürürlükteki mevzuata, esas sözleşmeye ve diğer şirket içi düzenlemelere uygun olarak yapılmasını sağlamak,
- ç) Genel kurul toplantısında, pay sahiplerinin yararlanabileceği dokümanları hazırlamak,
- d) Oylama sonuçlarının kaydının tutulmasını ve sonuçlarla ilgili raporların pay sahiplerine yollanmasını sağlamak,
- e) Mevzuat ve şirketin bilgilendirme politikası dahil, kamuyu aydınlatma ile ilgili her türlü hususu gözetmek ve izlemek.
- f)İMKB ve SPK ile ilgili koordinasyonu sağlamak da dahil, kamuyu aydınlatmakla ilgili her türlü hususun takibini ve koordinasyonunu yapmak,
- g)Web sitesinin yatırımcılarla ilişkiler bölümünü yasal yükümlülükler çerçevesinde tasarımını yaparak bilgilerin güncel olmasını sağlamak.

Pay Sahipleri İle İlişkiler Birimi İletişim Bilgileri:

Adı Soyadı : Hayrettin YENEL
Telefon : 0.388.225.00.00 10 Hat
Faks : 0.388.225.00.10-11
E-posta : hayrettin@birko.com.tr

Dönem içerisinde pay sahipleri tarafından sözlü yapılan başvurular cevaplanmıştır.

3. Pay Sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı :

Dönem içerisinde pay sahipleri tarafından şirketimizden bilgi talebinde bulunulmuş, genel olarak, hisse senetlerinin değişimi, kaydileştirilmesi ile bedelsiz pay haklarının kullanımı, kamuya açıklanan mali tablo bilgilerinin analizlerine yönelik sorular yöneltilmiştir.

Elektronik ortam etkin bir duyuru biçimi olarak kullanılmaktadır. Kamuya açıklanan durumlar ve mali tablolar elektronik imzalı olarak İMKB-Kamuyu aydınlatma Platformu aracılığıyla duyurulmaktadır. Şirketimiz internet sitesinde www.birko.com.tr’de yatırımcıların bilgilendirilmesi amacıyla; ticaret ve sanayi sicil bilgileri, ortaklık yapısı, yönetim kurulu, ana sözleşme, yıllık faaliyet raporları, özel durum açıklamalarına erişim link adresleri, kurumsal yönetim ilkeleri uyum raporları, genel kurullara katılım cetvelleri ve toplantı tutanakları, genel kurullar için vekaletname örnekleri, açıklanmış periyodik mali tablolar ve ekleri gibi diğer dökümanlar yer almaktadır. Şirketimiz ana sözleşmesinde ayrıca özel denetçi atanması talebi bireysel bir hak olarak düzenlenmemiş olup Mart 2013 Döneminde bu yönde bir talep olmamıştır. Grup Türk Ticaret Kanunu, Vergi Kanunları ve Sermaye Piyasası Kanunu düzenlemeleri dahilinde bağımsız denetim şirketinin ve kanunlar çerçevesinde yetkilendirilmiş kamu kurum ve kuruluşlarının denetimlerine açıktır. Dönem içinde sermayemizi temsil eden pay sahiplerinin şirketten yazılı bilgi talepleri olmamıştır. Şirketimizle ilgili istenen diğer konulardaki bilgiler ivedilik durumuna göre en kısa zamanda cevaplanarak gönderilmiştir.

4. Genel Kurul Bilgileri :

2012 Dönemi Olağan Genel Kurul Toplantısı 15 Nisan 2013 tarihli Yönetim Kurulu Kararı gereğince 26 Mayıs 2013 tarihinde yapılacaktır.Toplantılara davet ana sözleşme ve mevzuat hükümlerine uygun olarak yapılmıştır.Davet hem yazılı medya hem de elektronik ortamda yapılmıştır. Genel Kurul ile ilgili Yönetim Kurulu Kararı ve toplantı gündemi TTSG, mahalli gazete ve 15 Nisan 2013 tarihinde www.kap.gov.tr adresinde kamuoyuna duyurulmuştur. Toplantıda ilan edilen gündemin dışında görüşülmesi istenen herhangi bir talep olmamıştır. Genel Kurullara ait her türlü doküman ve faaliyet raporları pay sahiplerinin erişim ve kullanımına gerek basılı gerekse elektronik ortamda www.birko.com.tr internet adresinde açık tutulmaktadır.Genel kurul toplantılarımıza dileyen herkes gözlemci olarak katılabilmektedir. Oy kullanma hakkı mevzuat hükümleri doğrultusunda verilmekte olup, şirketimiz hissedarı olduğu Merkezi Kayıt Kuruluşu'ndan alınacak listede yer alan kişiler kimlik belgelerini göstermek suretiyle,kendilerini vekil ile temsil ettirmek isteyenler ise noter onaylı vekâletname yada vekâletnameye imza sirkülerini ekleyerek oylarını kullanabilmektedirler.Genel kurulda pay sahipleri diledikleri an soru sorma haklarını kullanabilir, görüş ve önerilerini kısıtlama olmaksızın sunabilirler.Divan heyeti ve ilgili bölüm yöneticilerince bu sorular cevaplanır.

19.06.2012 tarihli olağan genel kurul toplantısına ortaklarımızın % 14,99'luk kısmı iştirak etmiştir.2011 Dönemi Yıllık Olağan Genel Kurul Toplantısında gündem maddeleri görüşülmüş, UFRS'ye uygun olarak SPK Seri XI No:29 Sayılı Tebliğe göre hazırlanan konsolide mali tablolar ve Yönetim Kurulu Faaliyet Raporu bağlamında yer alan diğer hususlar görüşülmüştür.Yönetim Kurulu tarafından seçimi yapılan Aday Bağımsız Denetim ve SMMM A.Ş.'nin 2012 Dönemi bağımsız denetim şirketi olarak atanması genel kurul tarafından onaylanmış,kâr dağıtım yapılamaması konusu müzakere edilmiş,yapılan bağışlar genel kurulun bilgisine sunulmuş,SPK ve Gümrük ve Ticaret Bakanlığı tarafından izin verilen esas sözleşme değişiklikleri 2.Toplantıda da yeterli nisabın sağlanamaması nedeniyle olağan genel kurul tarafından onaylanamamıştır.Şirket TRİ durumu,üst düzey yöneticilerin ücretlendirme esasları ve şirket bilgilendirme politikası konularında genel kurul bilgilendirilmiştir.

Genel kurul'a ilişkin toplantı tutanakları toplantıyı takiben şirket merkezinde pay sahiplerinin incelemelerine açık bulundurulmuş ve TTSG'de ve www.kap.gov.tr ile şirketin internet sitesinde kamuoyu ile paylaşılmıştır.

5. Oy Hakları ve Azınlık Hakları :

Şirketimizde pay sahiplerinin hiçbir imtiyaz hakkı bulunmamaktadır.

Şirket Ana Sözleşmesinin Oy başlıklı 19. maddesi 27 Haziran 2004 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurulunda tadil edilerek oyların birikimli olarak kullanılması konusunda karar alınmış olup mevcut uygulama aşağıdaki şekildedir.

“Yönetim ve Denetim Kurulu üye seçimlerinde, mevzuatta öngörülen şartlara uymak kaydı ile oy hakkı olan tüm pay sahiplerinin, oylarını bir veya birden fazla aday için birikimli olarak kullanabilmeleri mümkündür. Birikimli oy kullanımında Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemelerine uyulur.”

Yönetim kurulu üyelerinin, üst düzey yöneticilerin ve bunların eş ve ikinci dereceye kadar kan ve sihri yakınlarının, şirket veya bağlı ortaklıkları ile çıkar çatışmasına neden olabilecek nitelikte işlem yapabilmesi ve rekabet edebilmesi hususu 17 Haziran 2012 tarihli yıllık olağan genel kurulda onaya sunulmuş ve kabul edilmiştir.

6. Kâr Dağıtım Politikası ve Kâr Dağıtım Zamanı :

Şirket 2012 Yılına ilişkin faaliyetlerini, SPK'nın Seri XI No:29 Sayılı Tebliği Esaslarına göre düzenlenmiş yıllık bilançosunda görüleceği gibi 3.531.978 TL kârla kapatmıştır.Yönetim kurulu önerisi dönem kârının geçmiş yıl zararlarından mahsup edilmesi yönünde olacaktır.

Esas Sözleşme'ye bağlı olarak kamuya açıklanmış bir kâr dağıtım politikası grubun 2008 ve sonraki dönemlerde oluşan geçmiş yıl zararları nedeniyle oluşturulmamıştır. Kâr dağıtım Şirket Esas Sözleşmesinin “Kârın Taksimi” başlıklı 26.Maddesi dikkate alınarak Türk Ticaret Kanunu (TTK), Sermaye Piyasası Kanunu (SPK) ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun yayımladığı mevzuat, düzenleme

ve kararları, Vergi Usul Kanunu (VUK), Kurumlar Vergisi Kanunu (KVK), Gelir Vergisi Kanunu (GVK) ve ilgili diğer yasal mevzuat ile Esas Sözleşmemizin ilgili hükümlerini dikkate alarak belirlenmektedir. Şirketimiz Esas Sözleşmesi'nde kar payları veya kar dağıtımına ilişkin herhangi bir imtiyaz yoktur.

7. Payların Devri :

Şirket ana sözleşmesinde payların devrini kısıtlayan herhangi bir hüküm yoktur.

Pay sahiplerince şirketimize başvuru yapılmak suretiyle güncelleştirilmemiş ve kaydileştirilmemiş hisse senetlerinin malikleri ancak, kaydileştirme sürecinin tamamlanması halinde genel kurullara iştirak edebileceklerdir.

BÖLÜM II – KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

8. Şirket Bilgilendirme Politikası :

SPK Mevzuatı gereği şirket, dönemsel faaliyet sonuçlarına ilişkin mali tablolar, raporlar ve kamuya açıklanması gereken özel durumları SPK mevzuatına uygun olarak ve sürelerinde İMKB aracılığı ile "Kamu Aydınlatma Platformu" www.kap.gov.tr üzerinden düzenli olarak kamuya açıklamaktadır.2009 yılından itibaren bilgilendirmeler www.birko.com.tr adresli internet sayfasından da kamuya duyurulmuştur.

2013 Mart Döneminde 3 adet özel durum açıklaması 9 adet diğer açıklama yapılmıştır.

Şirketimize ait bilgiler Muhasebe Müdürü Ömer KÜP, İç Ticaret Müdürü Danyal ATEŞ ve Yatırımcılarla İlişkiler Birimi Yöneticisi Hayrettin YENEL'in bilgisi ve sorumluluğu dahilinde kamuoyuna açıklanmaktadır.

9. Şirket İnternet Sitesi ve İçeriği :

Şirketimizin internet adresi www.birko.com.tr' dir. Sitemizde SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri II.Bölüm,Madde 1.11.5'te sayılan hususların tamamı yerine getirilmiştir.

Web sitemiz; şirketimiz hakkında genel bilgileri,ürünlerimizin tanıtımı, kullanım bilgileri, teknik özellikleri,şirket iletişim bilgilerini ve yatırımcılar için Kamu Aydınlatma Platformu'nda ilan edilmiş mali tablolar ve özel durum açıklamalarını içermektedir.

10. Faaliyet Raporu:

Faaliyet raporlarında Kurumsal Yönetim İlkelerinde sayılan bilgilere yer verilmektedir.Her 3 ayda bir mali tablolar ile birlikte yönetim kurulu faaliyet raporu kamuoyunun bilgisine sunulmakta dönemsonunda ise yıllık faaliyet raporu daha kapsamlı bilgileri içerecek şekilde mevzuata uygun olarak hazırlanmaktadır.

BÖLÜM III – MENFAAT SAHİPLERİ

11. Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi :

Şirket çalışanları, müşteriler, satıcılar, sendikalar, sivil toplum kuruluşları, devlet, potansiyel yatırımcılar gibi menfaat sahiplerine, SPK mevzuatı gereğince kamuya açıklanan mali tablo ve raporlarda yer alan bilgilere ek olarak kendilerini ilgilendiren konularda bilgi talep etmeleri halinde (henüz kamuya açıklanmamış bilgiler saklı kalmak koşuluyla) bilgi talepleri değerlendirilerek cevaplandırılmaktadır. Bilgilendirme aracı olarak e-mail ve posta (yazılı) kullanılmaktadır.

Şirket çalışanları uzmanlık alanları ve ilgili oldukları alanlara göre düzenlenen toplantılar, çeşitli eğitim programları ile bilgilendirilmektedir.Ayrıca faal olarak, yoğun bir şekilde ticari iş ilişkisi içinde olduğumuz banka ve finans kurumlarının ilgili yöneticileri ile de belirli dönemlerde bir araya gelinmektedir.Mevzuata uygun olmayan yada etik olmayan durumlar için Kurumsal Yönetim ve Denetim Komitelerine başvuru hakları bulunmaktadır.

12. Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı :

Menfaat sahiplerinden çalışanlar öneri sistemleri aracılığıyla, tedarikçi ve müşteriler ise ortak yürütülen ticari organizasyonlar ile şirket yönetiminde fikirlerde pay sahibi olabilmektedirler. Bu imkânlar haricinde menfaat sahiplerinin yönetime katılımı konusunda şirkette oluşturulmuş sürekli bir model bulunmamaktadır.

Çalışanların yönetime katılımı-öneri sistemi; yıllık hedef belirleme ve performans değerlendirilmesi toplantıları yapılarak şirketle ilgili olan her konuda iyileştirme ve geliştirmeye yönelik önerileri sunmakta ve uygun bulunan öneriler uygulamaya konulmaktadır.

13. İnsan Kaynakları Politikası :

Şirketimizin Personel Yönetmenliği adı altında yazılı insan kaynakları politikası bulunmaktadır. Şirketimizin, sektörün başarısında ve gelişmesinde önemli rol oynamaktadır.

Birko A.Ş. çalışanlarına, başta eğitim olmak üzere, verimli çalışma için gerekli olan donanım sağlamaya ve geliştirmeye özel önem verir, çalışanları en önemli sermayesi olarak görür.

Şirketimizin mevcut olan insan kaynakları uygulamaları; yüksek performans kültürü oluşturmayı, organizasyonun tüm kademelerinde gerekli yetkinlik ve becerilerin gelişimini sağlamayı, doğru potansiyeli doğru göreve yerleştirmeyi, ayrıcalıklı bir şirket olmayı hedeflemektedir. Şirket üst yönetimi ile çalışanlar arasındaki idari ilişkiler, genel müdürlüğün gözetim ve koordinesi ile İnsan Kaynakları Müdürlüğünce yürütülür. Birko A.Ş.'de işe alımlar ve terfiler, Yönetim Kurulu Kararı ile gerçekleşir.

Şirketimizin sendikalı çalışanlarımız ile ilişkiler sendika temsilcileri aracılığı ile yürütülmektedir. Beyaz yakalı personel ile ilişkileri yürütmek üzere temsilci atanmamıştır.

Şirketimizde 2013 Mart Dönemi ve öncesinde çalışanlardan ayrımcılık konusunda gelen bir şikayet olmamıştır.

14. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk :

Birko A.Ş. müşterilerine, çalışanlarına ve topluma karşı sosyal sorumluluklarının bilincindedir ve bu sorumlulukları en iyi şekilde yerine getirme çabasıdadır. Şirketimiz sosyal sorumluluk kapsamında üstüne düşen görevlerini organizasyon komitelerine ve ilgili kurumlara yaptığı bağışlarla yerine getirmektedir.

Etik kurallar oluşturulmamıştır. Şirket faaliyetlerini her türlü yasal mevzuat, Esas Sözleşme ve toplumsal değer yargılarına uygun olarak yürütmektedir. **Değerlerimiz:** Güvenilirlik, adaletlilik, müşteri ve kalite odaklılık, rekabetçilik, çevreye ve insana saygı, sorumluluk bilinci, şeffaflık ve katılımcılıktır.

Çevreye olan duyarlılığımız nedeniyle arıtma tesisi sürekli olarak çalışır durumdadır. İşyeri sağlık biriminde kullanılan tıbbi atıklar özel bir firma ile anlaşarak kendilerine teslim edilmektedir, Plastik, atık yağ vs. gibi atıklar yetkili özel firmalara teslim edilmekte ve çevre müdürlüğüne aylık rapor edilmektedir. Çevre konusu ile ilgili aleyhimize açılmış bir dava bulunmamaktadır.

BÖLÜM IV – YÖNETİM KURULU

15. Yönetim Kurulunun Yapısı ve Oluşumu :

Şirket Yönetim Kurulu Türk Ticaret Kanunu, Esas Sözleşme ve SPK Kurumsal Yönetim İlkelerine uygun olarak iki yıllık süre için seçilen 7 üyeden oluşmaktadır. Süreleri biten üyeler yeniden seçilebilir. Yönetim Kurulu üyelerine verilecek ücretin miktarını genel kurul tayin eder.

Yönetim Kurulu SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri Tebliğine uygun olarak 19.06.2012 tarihli kararı ile 2 adet bağımsız üye seçmiştir.

TTK 366/1 Maddesi ve esas sözleşmeye uygun olarak yeni yılın ilk toplantısı 21.01.2013 tarihinde yapılmış ve yeni yönetim kurulu görev dağılımı sonucunda aşağıdaki şekilde oluşmuştur.

Levend TUNÇLAR	: Başkan
Bülent Raşit MUMCU	: Başkan Yrd.
Nejat GÜRER	: Başkan Yrd.
Erdoğan MUMCU	: Üye
Mevlüt ADALI	: Üye
Serdar UYGUN	: Bağımsız Üye
Fuat TUĞRUL	: Bağımsız Üye

Bağımsız üyelerin bağımsızlığını ortadan kaldıran herhangi bir durum meydana gelmemiş olup, yönetim kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler almasına yönelik olarak oluşturulmuş kural ya da sınırlandırmalar bulunmamakla beraber şirket bünyesindeki görevlerinin zaman ve odaklanma anlamında aksamaması esastır.

16. Yönetim Kurulu Faaliyet Esasları :

Şirketimizde 2013 Mart Döneminde 11 adet yönetim kurulu toplantısı gerçekleştirilmiştir. Yönetim kurulu, şirket işlerinin lüzumuna göre yönetim kurulu başkanının daveti veya yönetim kurulu üyeleri gerekçe göstererek başkandan yönetim kurulunu toplantıya çağırmasını isteyebilirler. Yönetim kurulu esas sözleşmeye göre yarından bir fazlasının katılımıyla toplanır ve kararlar katılanların çoğunluğu ile alınır.

Yönetim kurulunun ayda en az bir defa toplantı yapması mecburidir. Toplantılar şirket merkezinde veya lüzum görülen hallerde başka bir yerde veya şehirde toplanmayı kararlaştırabilirler. Yönetim kurulu toplantılarının gündemi yönetim kurulu başkanının mevcut yönetim kurulu üyeleri ve genel müdür ile görüşmesi sonucu oluşturulmaktadır.

2013 Mart Döneminde yapılan toplantılarda yönetim kurulu üyeleri tarafından alınan kararlar aleyhine, 21.01.2013 tarihli görev dağılımı toplantısında Sn. Erdoğan MUMCU, Sn. Mevlüt ADALI ve Sn. Serdar UYGUN yönetim kurulu görev dağılımı için alınan karara “Karara katılmıyorum” şerhi dışında farklı görüş açıklanmamıştır.

SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin IV. Bölümü'nün 2.17.4'üncü maddesinde yer alan konulara ilişkin kararlar toplantısının sona ermesinden hemen sonra kamuya açıklanmaktadır.

17. Yönetim Kurulunda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı :

17 Haziran 2012 tarihli Olağan Genel Kurul Toplantısı sonrasında Kurumsal Yönetim İlkelerine uyum amacıyla, Kurumsal Yönetim Komitesi ve Kurumsal Denetim Komitesi seçilmiş ve komitelerin çalışma esasları belirlenmiştir. Aday Belirleme, Ücret ve Riskin Erken Teşhisi komitesinin görevleri Kurumsal Yönetim Komitesine bırakılmıştır. Risk Yönetim Komitesi Çalışma Esasları belirlenmiştir.

Kurumsal Denetim Komitesi bağımsız üyeler Sn. Serdar UYGUN (Başkan) ile Sn. Fuat TUĞRUL (Üye) olarak seçilmişlerdir.

Kurumsal Yönetim Komitesi ise bağımsız üye Sn. Fuat TUĞRUL (Başkan) ve Yönetim Kurulu Başkanı Sn. Levend TUNÇLAR'dan (Üye) oluşmuştur.

18. Riks Yönetim ve İç Kontrol Mekanizması :

Risk yönetimi Yönetim Kurulu Başkanı - Genel Müdür koordinesi ile yapılmaktadır. İç kontrol mekanizması ise sözleşmelerin konusu ve işin özelliğine göre bahsi geçen birimlerimiz ve hukuk müşavirliğimiz ile yeminli mali müşavirliğimizin kontrolünden geçirilmesi sonucunda imzalanmaktadır. Şirketimiz faaliyetini yürütürken bilgisayar programı üzerinde oluşturduğu “Oto kontrol” uygulamaları, müşteri ve satıcılarla yapılan mutabakatlar, yönetime sunulan periyodik raporlar ile iç kontrolü sağlamak ve riskleri önlemektedir.

Bağımsız Yönetim Kurulu Üyeleri arasından seçilen Denetimden Sorumlu Komite düzenli olarak bir araya gelerek şirketin bağımsız denetime tabi olan ve olmayan mali tablo ve raporlarını kontrol etmekte, bilanço ve kar-zarar hesaplarını incelemekte, SPK tarafından belirlenen muhasebe ilke ve standartlarına uygunluğunu denetlemekte ve Yönetim Kurulu'na rapor etmektedir.

Riskin Erken Teşhisi Komitesi (Kurumsal Yönetim Komitesi) her türlü riskin tespiti, değerlendirilmesi, raporlanması ve yönetilmesinin etkin bir şekilde gerçekleştirilmesi amacıyla stratejik, operasyonel ve finansal bütün unsurlar dikkate alınarak dönemsel olarak Yönetim Kurulu'na sunmaktadır.

19. Şirketin Stratejik Hedefleri :

Misyonumuz: Birko A.Ş. kuruluşundan bu yana aldığımız tecrübe ile şirketimizin tüm faaliyet alanlarında müşterilerimizin sürekli gelişen ve değişen talep ve beklentilerini karşılamak üzere gelişmeyi sürekli kılmak, yurt içinde olduğu kadar yurt dışında da rekabet üstünlüğü sağlayarak güvenli hizmet vermek, ekonomide ve pazarda oluşan değişimler paralelinde kendisini sürekli yenilemek ve performansını geliştirmek, yükümlülüklerini yerine getirmek, çalışanlarına değer vermek, bireysel yeteneklerin ve takım çalışmasının özendirildiği açık, adaletli, güvenilir ve iyi bir şirket olmasıdır.

Vizyonumuz: 1975 yılından bu yana tüm faaliyet alanlarımızda elde ettiğimiz başarılı konumumuzu devam ettirmek suretiyle, yeni teknolojik gelişmelere süratle adapte olarak hizmet ettiğimiz sektörde akla gelen ilk güvenilir marka olmaktır.

20. Mali Haklar :

Şirketimizin yönetim kurulu üyelerine genel kurul'da ortakların kararı ile belirlenen huzur hakkı ve toplantı giderleri dışında herhangi bir ücret ödemesi yapılmamaktadır. Şirket herhangi bir yönetim kurulu üyesine ve yöneticilerine borç veya lehine kefalet gibi teminatlar vermemiş, kredi ve üçüncü bir kişi aracılığıyla şahsi kredi adı altında kredi kullandırmamıştır. Grup ücretlendirme politikasını internet sitesinde açıklamaktadır. Genel Müdür Yardımcısı ve üst düzey yöneticilerimize sektör ortalamaları ve pazar koşullarına uygun olarak belirlenmiş baz maaşların yanı sıra pozisyonlarına göre belirlenmiş özelliklerde şirket aracı, mobil iletişim araçları tahsis edilmektedir.

Hayrettin YENEL
YIB Yetkilisi

Ömer KÜP
Muhasebe Md.